

Basiswissen Arbeitsrecht - Für Personalräte

Am Anfang war der Arbeitsvertrag

Liebe Kolleginnen, liebe Kollegen,

in dieser Fortbildung wird Ihnen der Zugang zum Arbeitsrecht leicht gemacht. Sie erwerben umfangreiches Grundlagenwissen und können sich im Paragrafen-Dschungel zurechtfinden. Sie erfahren die wesentlichen Rechte und Pflichten der Arbeitnehmer sowie des Dienstherrn und können in der betrieblichen Praxis den Kolleginnen und Kollegen arbeitsrechtliche Hilfestellungen geben.

Seminarinhalte

- Europäische und deutsche Rechtsgrundlagen im Arbeitsrecht
- Was regelt das Arbeitsrecht konkret? Die Arbeitsrechtspyramide
- Abgrenzung zwischen Arbeitsrecht und Personalvertretungsrecht
- Begründung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Stellenausschreibungen, Einladungen und Vorstellungsgespräche
- Eingruppierung, Vergütung, Tarifverträge und Dienstvereinbarungen
- Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis. Treue- und Fürsorgepflicht
- Abmahnung - Die „gelbe Karte“ im Arbeitsrecht
- Unterstützung des Personalrats bei arbeitsrechtlichen Verstößen
- Urteile und Gesetzestexte lesen und verstehen
- Das Arbeitsgerichtsverfahren. Geplant: Besuch beim Arbeitsgericht

Notwendig ist die Beschlussfassung gemäß § 37.6 BetrVG, § 42.5 LPVG-NW bzw. § 46.6 BPersVG oder § 179.4 SGB IX sowie der kirchlichen Bereiche. Eine kostenlose Stornierung ist bis drei Wochen vor Seminarbeginn möglich. Bei einer späteren Abmeldung oder Nichtteilnahme entstehen die vollen Seminar- und gegebenenfalls die Hotelkosten. Wir empfehlen eine frühzeitige Anmeldung beziehungsweise Reservierung. Bitte beachten Sie außerdem unsere Datenschutzbestimmungen. Den Link hierzu finden Sie weiter unten.

Es gelten unsere Datenschutzbestimmungen. Diese können Sie unter <https://www.modul-b.de/rechtliches/datenschutz/> einsehen.

Daten & Fakten



Referent/in:
Jürgen Reitemeier (Dipl.-Sozialpädagoge)



Mo 13.04.2026 - Fr 17.04.2026
Beginn: 12:00 Uhr, Montag
Ende: 14:00 Uhr, Freitag



WELCOME Hotel Paderborn
Fürstenweg 13
Paderborn

EUR 1.200,00

(zzgl. MwSt., Hotelleistungen, Unterkunft und Verpflegung)

modul b GmbH

bielefelder straÙe 289
32758 detmold

fon +49 (5231) 92708-0

fax +49 (5231) 92708-29

web www.modul-b.de

mail info@modul-b.de

Anmeldeformular

Angaben zum Teilnehmer:

Name: *

Vorname: *

Funktion im Betrieb: *

BR

PR

GBR

HPR

JAV

MAV

SBV

Sonstige:

Arbeitgeber / Rechnungsanschrift:

Firma: *

Telefon / Mobil: *

 /

Abteilung:

Fax: *

 /

Straße: *

E-Mail: *

PLZ: *

Ort: *

Abweichende Rechnungsanschrift (ausfüllen falls zutreffend):

Firma: *

Telefon / Mobil: *

 /

Abteilung:

Fax:

 /

Straße: *

E-Mail:

PLZ: *

Ort: *

Optional Privatadresse des Teilnehmers:

Straße:

Telefon / Mobil:

 /

PLZ:

Fax:

 /

Ort:

E-Mail:

Übernachtung: * ja ja, mit Voranreise nein

* = Pflichtfelder