

Das Direktionsrecht im öffentlichen Dienst

Was darf der Dienstherr?



Liebe Kolleginnen und Kollegen,

welche Änderungen darf der Dienstherr im Arbeitsverhältnis anordnen? Ohne fundiertes Fachwissen kann der Personalrat hier nicht mitreden. In diesem Spezialseminar wird der Spielraum der Dienststelle beim Direktionsrecht erklärt und Handlungsmöglichkeiten für den PR aufgezeigt.

Seminarinhalte

- Das Direktionsrecht und die Feinheiten
- Hauptstreitpunkte: Inhalt der Tätigkeit, Arbeitsort und Entgelt
- Wie groß ist der Spielraum der Dienststelle beim Direktionsrecht?
- Weisungsbefugnis und die Gehorsamspflicht bzw. Treuepflicht
- Anweisungen: Arbeitsort, Arbeitszeit, Tätigkeit und Verhalten
- Welche Weisungen darf der Vorgesetzte erteilen und welche nicht?
- Welche Schranken begrenzen die Gestaltungsmacht der Dienststelle? -
 - Es sind: Gesetze, Tarifverträge, Dienstvereinbarungen und der Arbeitsvertrag
- Notsituationen und Arbeitsverweigerung
- Direktionsrecht und der Versetzungsbegriff bzw. Versetzungsklauseln
- Die Änderungskündigung, Kündigungsschutz und Klage vorm Arbeitsgericht
- Mitbestimmungsrechte des Personalrats
- Vorstellung der aktuellen Rechtsprechung
- Aktuell: Was darf der Dienstherr anordnen im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie?
 - z.B. Erscheinen am Arbeitsplatz erst nach Impfung
 - z.B. Anordnung von Home-Office

Notwendig ist die Beschlussfassung gemäß § 37.6 BetrVG, § 42.5 LPVG-NW bzw. § 46.6 BPersVG oder § 179.4 SGB IX sowie der kirchlichen Bereiche. Eine kostenlose Stornierung ist bis drei Wochen vor Seminarbeginn möglich. Bei einer späteren Abmeldung oder Nichtteilnahme entstehen die vollen Seminar- und gegebenenfalls die Hotelkosten. Wir empfehlen eine frühzeitige Anmeldung beziehungsweise Reservierung. Bitte beachten Sie außerdem unsere Datenschutzbestimmungen. Den Link hierzu finden Sie weiter unten.

Daten & Fakten



Referent/in:

Nadja Abou Lebdi (Richterin am Arbeitsgericht Köln)



Mo 06.03.2023 - Di 07.03.2023

Beginn: 10:00 Uhr, Montag

Ende: 14:00 Uhr, Dienstag



Hotel Zeitlos am Augustinerplatz

Hohe Str. 30

Köln

EUR 660,00

(zzgl. MwSt., Hotelleistungen, Unterkunft und Verpflegung)

modul b GmbH

bielefelder straÙe 289

32758 detmold

fon +49 (5231) 92708-0

fax +49 (5231) 92708-29

web www.modul-b.de

mail info@modul-b.de

Anmeldeformular

Angaben zum Teilnehmer:

Name: *

Vorname: *

Funktion im Betrieb: *

BR

PR

GBR

HPR

JAV

MAV

SBV

Sonstige:

Arbeitgeber / Rechnungsanschrift:

Firma: *

Telefon / Mobil: *

 /

Abteilung:

Fax: *

 /

Straße: *

E-Mail: *

PLZ: *

Ort: *

Abweichende Rechnungsanschrift (ausfüllen falls zutreffend):

Firma: *

Telefon / Mobil: *

 /

Abteilung:

Fax:

 /

Straße: *

E-Mail:

PLZ: *

Ort: *

Optional Privatadresse des Teilnehmers:

Straße:

Telefon / Mobil:

 /

PLZ:

Fax:

 /

Ort:

E-Mail:

Übernachtung: * ja ja, mit Voranreise nein

* = Pflichtfelder